

Положение об организации работы по охране труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 14»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14». Положение определяет порядок и структуру управления службой охраны труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 14» (далее - МБДОУ «Детский сад № 14»).

1.2. Главной целью организации работы по охране труда является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, обучения и воспитания, в процессе организованного отдыха.

Деятельность по охране труда в МБДОУ «Детский сад № 14» направлена на:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и воспитательно-образовательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной и производственно-обусловленной заболеваемости среди работающих, обеспечение их средствами индивидуальной защиты;
- предотвращение несчастных случаев с воспитанниками во время проведения образовательного процесса, дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;
- соблюдение требований нормативных документов по радиационной и пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации здания и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования и технических средств обучения;
- охрану и укрепление здоровья работающих, воспитывающихся, создание оптимальных режимов труда и отдыха;
- создание непрерывной системы образования в области обеспечения жизнедеятельности дошкольников.

1.3. Служба охраны труда создаётся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Тверской области, администрации города Вышний Волочек и городского отдела образования, другими нормативными актами в области охраны труда, пожаро-электро-радиационной и других видов безопасности жизнедеятельности и настоящим положением.

1.4.Руководство службой и ответственность за организацию и проведение работы по охране труда возлагается на заведующего и устанавливается должностными инструкциями.

1.5.Порядок организации работы по охране труда в МБДОУ «Детский сад № 14» определяется: Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.6.В целях организации сотрудничества в области охраны труда администрации и работников, а также воспитанников и их родителей в МБДОУ «Детский сад № 14» создаётся комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности, в состав которой входят на паритетных началах представители администрации, профессиональных союзов, родителей воспитанников.

2.Организация службы охраны труда.

2.1. Педагогический совет МБДОУ «Детский сад № 14»:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательно-образовательного процесса:

- заслушивает руководителя образовательного учреждения о выполнении соглашений, плана по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников.

2.2. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 14»:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования. Своевременно организует осмотры и ремонт здания образовательного учреждения;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране для работающих и служащих МБДОУ «Детский сад № 14»;

- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения воспитательно - образовательного процесса;

- выносит на обсуждение педагогического совета, общего собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- отчитывается на общих собраниях трудового коллектива о состоянии работы по охране труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, улучшению условий воспитательно- образовательного процесса, а также принимает меры по устранению выявленных недостатков;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников;

- оформляет приём новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приёвке образовательного учреждения к новому учебному году;
- создаёт программу обучения по охране труда по категориям работников;
- организует работу комиссии по обучению и проверке знаний по охране труда работников;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжёлом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю городского отдела образования, родителям пострадавшего лица, лицам их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызывающих несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда;
- утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- проводит вводный инструктаж по охране труда для вновь поступающих на работу, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформляет проведение инструктажей в журнале;
- принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению питания, ассортимента продуктов питания, созданию условий для качественного приготовления пищи;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает трудовую нагрузку работающих, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение воспитательно-образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья работающих и детей;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов по нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
- несёт персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работ, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений дошкольного учреждения в соответствии с требованиями норм и правил;
- обеспечивает учебные, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудование и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;
- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для обслуживающего персонала;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и периодический) для персонала, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности.

2.4. Председатель профкома:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работающих;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

2.5. Воспитатель:

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- оперативно извещает руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность воспитанников;
- организует изучение воспитанниками правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- несёт ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.